
2024학년도 1학기

대학혁신지원사업 학업지원금 지원대상자 선발계획

[학사 · 석사 · 박사 과정]



2024. 1.

서울대학교 인문대학

1. 추진 배경

- 대학혁신지원사업(2019.3.~2022.2.) 이후 대학별로 기추진중인 자율 혁신에 대한 연속적 뒷받침 요구
- 교육부의 「2021년 대학 기본역량진단」 결과에 따라 인문학 학문후속세대 양성과 지속적 발전을 위한 프로그램 구성 필요
- 인문대학의 자체 교육·연구 지원 체제와 대학인문역량강화사업(CORE) 및 인문학 역량강화(SNU CORE)의 경험을 토대로 핵심지원 프로그램을 승계하여 심화·발전시킨 형태의 프로그램을 새롭게 추진

2. 추진 방향

- 예측 가능한 재정지원 시스템과 튼튼한 학문적 인프라를 바탕으로 학문에 전념할 수 있는 환경을 조성하여 안정적으로 우수인재 육성 환경 조성
- 학부생 단계부터 인문학 교육 및 연구 활동의 체계적인 지원을 시작하여 학문후속세대 양성의 토대 마련

3. 추진 사업

- 학사과정 프로그램
서울대학 재학생(66학점 이상 이수자) 중 4학기 이내에 인문대학 대학원 과정에 진학예정인 학생에 대한 학업 지원
- 석사과정 프로그램
인문대학 석사과정 재학생(등록생)에 대한 학업 지원
- 박사과정 프로그램
인문대학 박사과정 재학생(등록생)에 대한 학업 지원

4. 사업 주요 사항

학사과정으로 지원하는 학생의 경우 반드시 **우리 대학 인문대학 석사과정으로 진학할 학생만 신청** 가능(인문대 내 전공 변경 가능)

※ 지원서 양식에 석사진학 서약내용이 포함되어 있음

II

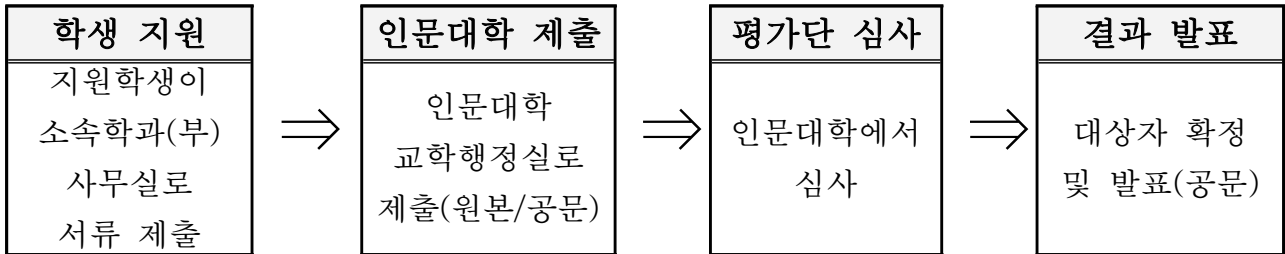
프로그램별 세부 내역

구분	학사과정 프로그램	석사과정 프로그램	박사과정 프로그램
지원 대상	- 2024년 1학기 기준 재학생(66학점 이상 이수자) 중 4학기 이내에 인문대학 대학원에 진학 예정인 학생 - CORE, SNU CORE, 대학혁신지원사업 학업지원금 기 수혜자는 반드시 재신청 (미신청 시 사유서 제출) ※ 휴학생은 지원 불가 ※ 규정 학기 초과자도 지원은 가능하지만 수혜 학기에 최소 10학점 이상을 이수 해야 함 ※ 기 CORE 및 SNU CORE 수혜자 중 교환학생 중인 학생은 지원서에 내용을 기재하고, 신규로 지원하는 학생 중 교환학생은 한국으로 복귀 후 지원 가능	- 2024학년도 1학기 기준 재학생(등록생) - CORE, SNU CORE 기 수혜자 ※ 휴학생, 수료생은 지원 불가 ※ 전일제 학생이 아닐 경우 지원 불가 (전일제 학생: 별도의 직업을 가지지 않고 교육과 연구에 전념할 수 있는 학생으로 4대보험 가입여부로 확인) ※ 규정 학기 초과자도 지원은 가능하지만 수혜 학기에 최소 4학점 이상을 이수 해야 함	- 2024학년도 1학기 기준 재학생(등록생) - CORE, SNU CORE 기 수혜자 ※ 휴학생, 수료생은 지원 불가 ※ 전일제 학생이 아닐 경우 지원 불가 (전일제 학생: 별도의 직업을 가지지 않고 교육과 연구에 전념할 수 있는 학생으로 4대보험 가입여부로 확인) ※ 규정 학기 초과자도 지원은 가능하지만 수혜 학기에 최소 4학점 이상을 이수 해야 함
선발 예정 인원 및 지원 금액	00명(1인 월 65만원 내외)	00명(1인 월 75만원 내외)	00명(1인 월 85만원 내외)
지원 시 제출서류	① 지원서 ② 지도교수 추천 및 서약서 ③ 학업계획서 ④ 학사 성적증명서 ⑤ 개인 정보 제공 동의서	① 지원서 ② 지도교수 추천 및 서약서 ③ 학업계획서 ④ 석사 성적증명서 ※ 신입생의 경우 학사 성적증명서 ⑤ 전일제 확인서(4대사회보험 가입내역확인서) ⑥ 개인 정보 제공 동의서	① 지원서 ② 지도교수 추천 및 서약서 ③ 학업계획서 ④ 석사, 박사 성적증명서 ※ 신입생의 경우 석사 성적증명서 ⑤ 전일제 확인서(4대사회보험 가입내역확인서) ⑥ 개인 정보 제공 동의서
의무사항 (제출서류)	학사과정 프로그램에 선발된 학생은 학사과정 졸업 후 서울대학교 인문대학 석사과정으로 반드시 진학하여야 함 ※ 미진학 시 지원금 전액 반납 (대학원 진학 예정학기 미준수 시 사유서 제출)	학사과정 학생의 멘토링 담당 ① 멘토링 활동 보고서(매월 1회, 1Page), ② 학업수행결과 보고서(학기별 1회, 1page), 학과에 제출(미제출시 학업지원금 지급 중지)	학·석사과정 학생의 멘토링 담당(팀 총괄) ① 멘토링 활동 보고서(매월 1회, 1Page), ② 학업수행결과 보고서(학기별 1회, 1page), 학과에 제출(미제출시 학업지원금 지급 중지)
중복수혜 불가사항	※ 본 프로그램은 학업지원금이므로 타 장학금과의 중복수혜가 가능하나, 타 장학금에서 중복수혜를 금지하는 경우 본 학업지원금과의 중복수혜 불가 ※ 석·박사의 경우 BK21 사업, 학문후속세대(기초학문분야 박사과정(A,B형), 석사과정(C형), 특성별 학문후속세대), GSI 및 기초교육원 강의조교(작은스승), 대학혁신지원사업 예산으로 운영되는 장학금, 용운장학금, 관정장학금, 인문100년 장학금 중복수혜 불가, 이외 기타 장학금은 해당 장학재단에 중복수혜 가능여부 문의 후 지원 ※ 본 프로그램은 교육부의 재정 지원을 받아 시행되는 사업이므로, 예산 배정에 따라 지원 금액 변동이 있을 수 있음		

Ⅲ

선발 방법

1. 선발절차



2. 학과(부) 추천

- 추천방법: 지원자의 개인별 제출서류(스캔파일, 원본)와 학과별 추천자 현황표(붙임 엑셀파일, 가, 나, 다 순으로 작성) 제출
- 개인별 제출서류(공문 붙임 2 참조)

학사 프로그램	석사 프로그램	박사 프로그램
① 지원서 ② 지도교수 추천 및 서약서 ③ 학업계획서 ④ 학사 성적증명서 (2023-2학기까지) ⑤ 개인 정보 제공 동의 ⑥ 공인 어학 성적표(해당시)	① 지원서 ② 지도교수 추천서 ③ 학업계획서 ④ 학사, 석사 성적증명서 (2023-2학기까지) ※ 신입생의 경우 학사 성적증명서 ⑤ 전일제 확인서 (4대사회보험 가입내역확인서) ⑥ 개인 정보 제공 동의서 ⑦ 공인 어학 성적표(해당시)	① 지원서 ② 지도교수 추천서 ③ 학업계획서 ④ 학사, 석사, 박사 성적증명서 (2023-2학기까지) ※ 신입생의 경우 석사 성적증명서 ⑤ 전일제 확인서 (4대사회보험 가입내역확인서) ⑥ 개인 정보 제공 동의서 ⑦ 공인 어학 성적표(해당시)

Ⅳ

추진 일정

- 학업지원금 지원 시기: 2024. 3. ~ 2024. 8.(6개월)
- 접수 기한
 - 학생 접수: ~ 2024. 2. 7.(수) 18:00까지
 - 행정실 접수: ~ 2024. 2. 8.(월) 16:00까지
- 선정 심사: 2024. 2. 19.(월) 예정
- 선발자 발표: 2024. 2. 26.(월) 예정